



COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO
DIRECCION GENERAL
DIRECCION ADMINISTRATIVA
DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS



Código:
PO-17-IT-02-FT-03

CERTIFICACION DE VIATICOS

sep-14

Versión: 01

Página: 1 de 1

PARA SER LLENADO POR EL FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ANTE LA CUAL SE DESARROLLO LA COMISIÓN

HAGO CONSTAR QUE EL C: _____ LIC. LUCY CAROL UC LÓPEZ

LABORÓ EN: _____ CIUDAD DE BOCA DEL RÍO VERACRUZ

LOS DÍAS : _____ DEL 11 AL 13 DE DE ENERO DE 2016

SEGÚN OFICIO DE COMISIÓN NO.: _____ 001/2016

ESTA UNIDAD ADMINISTRATIVA CERTIFICA QUE EL COMISIONADO PERMANECIO EN ESTE _____ EN LAS FECHAS QUE SE CITAN Y REALIZÓ LOS TRABAJOS ENCOMENDADOS DE ACUERDO AL OFICIO _____ CITADO.

[Handwritten Signature]

 NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA



PARA SER LLENADO POR EL COMISIONADO

INFORME DE LA COMISION

MOTIVO DE LA COMISION: Asistir a la Reunión Regional Directores Cuelo, Acad. y admus.
 DE ACUERDO A LOS TRABAJOS Y ACTIVIDADES ENCOMENDADAS, ME PERMITO INFORMARLE

LOS RESULTADOS DE LA COMISIÓN EFECTUADA: fueron atendidos de acuerdo al orden del día.

"Declaro bajo protesta de decir verdad y de conformidad a lo previsto en la Ley de Responsabilidades para Servidores Públicos, que se realizaron todas y cada uno de los trabajos y actividades que arriba describo en el desempeño de la comisión encomendada y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicaran en caso contrario".

[Handwritten Signature]

 NOMBRE Y FIRMA DEL COMISIONADO

POR EL TITULAR QUE GENERO LA COMISIÓN

EL COMISIONADO CUMPLIÓ CON LOS TRABAJOS ENCOMENDADO EN TIEMPO Y FORMA CON BASE EN LOS REQUIRIMIENTOS ESTABLECIDOS

[Handwritten Signature]

 LIC. ALFONSO G. MARTÍN PÉREZ

DIRECTOR DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PTO.

